



**COMUNE DI BUGGERRU**  
Provincia SUD SARDEGNA  
C.A.P 09010 Tel. 0781 1896114 fax 0781 54424  
email [comune.buggerru@tiscali.it](mailto:comune.buggerru@tiscali.it) Pec: [comune.buggerru@pec.it](mailto:comune.buggerru@pec.it)

**Avviso pubblico**

**per la concessione di un contributo ad Associazioni, Enti, Cooperative a carattere culturale, turistico, ricreativo e sociale – ANNO 2020**

**Art. 1 – Oggetto e Finalità**

Il presente Avviso è finalizzato alla concessione di un contributo in favore delle Associazioni, Enti, Cooperative a carattere culturale, turistico, ricreativo e sociale operanti sul territorio di Buggerru da finanziare con le seguenti risorse :

- A)** € 6.000,00 quale contributo una tantum per sostenere i costi di iniziative e manifestazioni, organizzati da tali organismi, aventi requisiti idonei secondo le previsioni di cui all'art. 4 del "Regolamento per la concessione di contributi";

Le risorse di cui ai punti A) saranno assegnate sulla base della graduatoria e dei criteri contenuti nel presente Avviso, nel rispetto del "Regolamento per la concessione di contributi alle Associazioni Culturali, Sportive, Turistiche, Ricreative e Sociali" approvato dal Consiglio Comunale con atto n. 20 del 26.09.2017.

Il presente Avviso non vincola l'Amministrazione comunale, la quale si riserva la facoltà di sospendere, modificare, annullare o revocare la procedura senza che si costituiscano diritti o pretese di risarcimenti a qualsiasi titolo a favore dei partecipanti.

L'inserimento in graduatoria non comporta obblighi a carico del Comune in ordine alla concessione del contributo fino all'avvenuto impegno di spesa assunto dal Comune stesso a favore della singola iniziativa.

**Art. 2 - Destinatari**

**Il presente Avviso è rivolto alle Associazioni, Enti, Cooperative a carattere culturale, turistico, ricreativo e sociale operanti sul territorio di Buggerru.**

**Art. 3 - Modalità di partecipazione**

Le domande, di cui all'Allegato 1, e la prescritta documentazione dovranno pervenire, a pena di esclusione, **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 31/07/2020** presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Buggerru, Via Roma, n.40 09010 Prov. SU

I soggetti interessati dovranno far pervenire al Comune di Buggerru apposito plico, idoneamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura riportante all'esterno, le seguenti indicazioni:

- denominazione e indirizzo del **mittente**, codice fiscale e/o partita IVA, indirizzo di posta elettronica e/o posta elettronica certificata;
- **il destinatario** ossia: "Servizi Sociali – Assessorato allo Sport, Cultura e Programmazione" e la dicitura: **"Domanda per la concessione di un**

**contributo ad Associazioni, Enti, Cooperative a carattere culturale, turistico, ricreativo e sociale – ANNO 2020.**

Il plico dovrà inoltre riportare l'avvertenza “**Non aprire – protocollare esternamente**”.

La domanda e la relativa documentazione dovranno pervenire entro il suddetto termine tramite servizio postale, corriere privato o mediante consegna a mano. Oltre il termine indicato non sarà ritenuta valida alcuna altra domanda.

Il rispetto del termine di scadenza è perentorio e, a tal fine, faranno fede esclusivamente il timbro e l'ora di arrivo apposti sul plico dall'Ufficio Protocollo

**Non farà fede, pertanto, il timbro postale.**

L'invio della domanda e della documentazione ad essa allegata è adempimento ad esclusivo rischio del mittente, intendendosi questa Amministrazione comunale esonerata da ogni responsabilità per eventuali ritardi o disguidi, anche se dovuti a causa di forza maggiore o a consegna effettuata ad indirizzo diverso da quello indicato nel presente avviso.

**Non potranno essere presentati dallo stesso soggetto istante più progetti sia in forma singola che in forma associata.**

A pena di esclusione, gli interessati dovranno inserire nella busta, i seguenti documenti

- Domanda di ammissione, redatta ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., debitamente compilata in ogni sua parte e sottoscritta dal legale rappresentante o da procuratore fornito dei necessari poteri seguendo il modulo predisposto nell'**Allegato 1**;
- Programma delle attività, manifestazioni e iniziative, previste per l'anno, con indicazione degli obiettivi, delle modalità attuative, dei destinatari, del periodo di svolgimento;
- Preventivo delle spese che dovranno essere sostenute e dei ricavi, compresi quelli derivanti da sponsorizzazioni e pubblicità;
- Dichiarazione relativa ai contributi eventualmente richiesti o concessi per la medesima iniziativa o per il programma di attività continuative, da altri enti, pubblici o privati;
- Dichiarazione, sotto la personale responsabilità del richiedente, relativa alla veridicità di quanto esposto nella domanda.
- Piano di comunicazione con indicazione dei mezzi da utilizzare per promuovere la partecipazione del maggior pubblico possibile;
- Fotocopia del documento d'identità del legale rappresentante dell'organismo richiedente.

Il Responsabile dell'Ufficio Comunale competente potrà richiedere in ogni momento al richiedente o al beneficiario qualsiasi ulteriore documentazione integrativa necessaria ai fini del procedimento.

#### **Art. 4 – Procedura di valutazione**

I progetti pervenuti entro il termine previsto dal presente Avviso saranno esaminati dal Servizio Amministrativo competente ai sensi dell'art. 9 del Regolamento comunale n. 20 del 26.09.2017, successivamente alla data di scadenza del presente avviso.

#### **Art. 5– Criteri di valutazione**

Il Responsabile del Procedimento competente valuterà i progetti pervenuti secondo i criteri previsti dall'art. 9 del Regolamento comunale n. 20 del 26.09.2017, e rappresentati nella seguente tabella

CRITERI DI VALUTAZIONE	RIPARTIZIONE	PUNTEGGIO
Anni di attività dell'associazione	Più di 20 anni	Max Punti 10
	Più di 10 anni	Max Punti 5
	Meno di 10 anni	Max Punti 3
Carattere comunale o sovracomunale dell'evento (tenendo conto della rilevanza dell'evento e del coinvolgimento per la popolazione)	Sovracomunale	Max Punti 10
	Comunale	Max Punti 5
Collaborazione di più associazioni, comitati, gruppi per la realizzazione dell'Evento	Collaborazione con 2 o più associazioni locali	Max Punti 10
	Collaborazione con 1 associazione locale	Max Punti 10
	Nessuna collaborazione	Max Punti 0
Gratuità di accesso alle attività organizzate	Accesso gratuito	Max Punti 10
	Accesso con richiesta di offerta	Max Punti 5
	Accesso con pagamento di un biglietto	Max Punti 3
Sostegno economico da parte di enti o privati	Nessun sostegno	Max Punti 0
	Fino a 5.000,00 €	Max Punti 5
	Sopra 5.000,00 €	Max Punti 10

Il responsabile del procedimento, provvederà all'istruttoria delle istanze e alla assegnazione dei punteggi di valutazione.

La ripartizione delle risorse destinate al settore sportivo sarà determinata sulla base delle previsioni di cui all'a 14 del Regolamento comunale n. 20 del 26.09.2017.

#### **Art.6 – Modalità di assegnazione delle risorse e parametri utilizzati per il loro calcolo e per lo svolgimento delle attività.**

La ripartizione delle risorse sarà effettuata sulla base dei punteggi attribuiti secondo la tabella dei criteri di all'art. 5 presente avviso e secondo le modalità e previsioni di cui all'art. 9 del regolamento.

#### **Art. 7 – Erogazione delle risorse e rendicontazioni**

- a) Il contributo, come disposto dall'art.12 del Regolamento approvato con D.C.C. n.20 del 26/09/2017, verrà erogato per il 50% entro la data di inizio delle attività e per il restante 50% previo invio del rendiconto all'Ente, il quale provvederà alla liquidazione entro 60 giorni dall'invio;
- b) Il contributo assegnato verrà erogato con le modalità previste per la tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 13 del Regolamento comunale n. n. 20 del 26.09.2017.

#### **Art. 8– Privacy**

Ai sensi del Decreto Legislativo nr. 196 del 2003 e le successive modifiche intervenute, i dati trasmessi verranno trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei soggetti richiedenti i contributi di cui al presente Avviso Pubblico.

Nello specifico, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii., si informa che:

- a) i dati forniti saranno trattati esclusivamente per le finalità inerenti il presente Avviso;
- b) il trattamento dei dati sarà effettuato con modalità informatizzate e manuali;
- c) il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione e dell'eventuale concessione dei benefici previsti dall'avviso, pertanto l'eventuale mancato conferimento delle informazioni comporta la decadenza del diritto al beneficio;
- d) Titolare del trattamento dei dati è il Servizio Sociale – Assessorato - Comune di Buggerru - in persona della Dott.ssa Alessandra Melis;
- e) in ogni momento, chi ne abbia interesse può esercitare il diritto di opposizione di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. secondo modalità di cui all'art. 8 dello stesso Decreto.

#### **Art. 9 – Informazioni e pubblicità**

Le comunicazioni e/o informazioni relative alla presente procedura avverranno unicamente tramite pubblicazione sul sito internet del Comune di Buggerru . Tutte le comunicazioni della procedura in parola pubblicate sul sito internet istituzionale hanno valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

#### **Art. 10– Responsabile del procedimento**

Ai sensi dell'art. 7 della L. n. 241/1990 e ss.mm.ii. responsabile del procedimento è la Dott.ssa Alessandra Melis – Responsabile dell'Area Servizi Sociali.

#### **Art.11 - Contatti**

Per informazioni e approfondimenti, si prega di contattare l'Ufficio Competente all'indirizzo e-mail: [sociale@comunebuggeru.it](mailto:sociale@comunebuggeru.it). Ogni eventuale richiesta di chiarimento dovrà pervenire esclusivamente con l'indicata modalità telematica al sopra menzionato indirizzo di posta elettronica entro e non oltre il 31/07/2020

Il Responsabile di Area  
Dott.ssa Alessandra Melis