



COMUNE DI BUGGERRU

PROVINCIA DEL SUD SARDEGNA

Via Roma, 40

pec. comune.buggerru@pec.it

SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA COPERTURA DI N. 01 ISTRUTTORE DI VIGILANZA (AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE), CAT. C, POSIZIONE ECONOMICA C1, A TEMPO DETERMINATO E PIENO.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 29 del 23/04/2025, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) 2025-2027;

RICHIAMATA la propria determinazione n. 59 del 24/04/2025, esecutiva ai sensi di legge, di indizione della selezione pubblica in oggetto;

VISTO il D.Lgs. n°165/2001 e ss.mm.ii recante disposizioni in materia di lavoro nel pubblico impiego;

VISTO il Decreto Legislativo n°267/2000 in materia di Ordinamento delle Autonomie locali;

VISTO il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi per la parte che disciplina i concorsi e selezioni;

VISTO il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto "Regioni – Enti Locali";

VISTA la Legge 18 aprile 1962 n. 230 e la legge 28 febbraio 1987 n. 56, e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487;

RENDE NOTO

ART. 1

E' indetta una selezione pubblica per titoli e colloquio per la copertura di numero uno posti di:

- **N. 1 ISTRUTTORE DI VIGILANZA (AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE), CATEGORIA C1, POSIZIONE ECONOMICA C1, A TEMPO PIENO E DETERMINATO PER MESI QUATTRO (4), PRESUMIBILMENTE DAL 01.06.2025 AL 30.09.2025.**

Le modalità della selezione ed i criteri di valutazione delle prove e dei titoli sono disciplinate dal vigente regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi.

Il trattamento economico è quello corrispondente a quello base annuo di cui al CCNL 2019/2021 del 16.11.2022 comparto Regioni ed Enti Locali, oltre alla 13^a mensilità e al salario accessorio eventualmente spettante, soggetto alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali.

Questa Amministrazione garantisce pari opportunità e parità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul posto di lavoro, ai sensi della legge n. 125/1991.

ART. 2

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) Cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174. (Per i cittadini degli stati membri dell'Unione Europea diversi dall'Italia, a norma del decreto citato, sono richiesti i seguenti requisiti: godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza; possesso, ad eccezione della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani; adeguata conoscenza della lingua italiana).
- b) Idoneità fisica all'impiego. Il Comune ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore del concorso.
- c) Godimento dei diritti civili e politici.
- d) Età non inferiore ai 18 anni e non superiore all'età di collocamento a riposo d'ufficio del dipendente pubblico, alla data di scadenza del bando;
- e) Idoneità psico-fisica alle mansioni; l'accertamento dell'idoneità all'impiego in capo al candidato utilmente collocato nella graduatoria finale di merito è effettuato dall'amministrazione conformemente alle vigenti disposizioni in materia;
- f) Non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo, ovvero non essere incorso in alcuna delle cause che, a norma delle vigenti disposizioni di legge, ne impediscono il possesso;
- g) Non essere stato DESTITUITO O DISPENSATO dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarato DECADUTO da altro impiego presso una pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art.127, comma 1, T.U. approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n.3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati di invalidità sanabili;
- h) non aver riportato condanne penali e procedimenti penali in corso (o viceversa indicarli nella domanda);
- i) essere in regola con le norme concernenti gli OBBLIGHI MILITARI (per i concorrenti di sesso maschile nati fino al 31/12/1985);
- j) conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (windows, pacchetto Office, posta elettronica, ecc.) e conoscenza scolastica della una lingua inglese come indicato dall'art 37, c1 del D. Lgs 165/01;
- k) Possesso del seguente titolo di studio:
Diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale. I titoli di studio conseguiti all'estero devono aver ottenuto, entro il termine di scadenza previsto per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione, l'equiparazione ai titoli di studio italiani, da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica (art 38, comma 3 del D.Lgs. 165/01);
- l) Possesso della patente di guida categoria B, in corso di validità;

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione e devono permanere anche al momento dell'eventuale assunzione in servizio.

Per difetto dei requisiti di ammissione, l'amministrazione può disporre in ogni momento l'esclusione dalla selezione.

L'amministrazione comunale si riserva la facoltà di accertare, d'ufficio, la veridicità delle dichiarazioni rese, fermo restando quanto previsto dal D.P.R. 445/2000 in merito alle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci; qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dall'assunzione.

La partecipazione alla selezione comporta il versamento di una tassa di concorso di € 10,33 da versare al Comune di Buggerru tramite il servizio PAGOPA, con la causale del versamento "Selezione pubblica per titoli e colloquio per n. 1 Istruttore di vigilanza, cat. C1, a tempo determinato e pieno".

Per effettuare il pagamento il candidato deve recarsi al seguente link <https://pagopa.numera.it/public/?i=81001830926> selezionando la categoria DEBITO GENERICO e inserendo i campi **obbligator**i evidenziati in rosso.

Art.3

PROCEDURA CONCURSUALE

La procedura concorsuale sarà gestita dal Comune di Buggerru.

La procedura selettiva consiste nella valutazione di titoli posseduti dai candidati sulla base di quanto dichiarato da ciascuno di essi in sede di presentazione delle domande di ammissione alla procedura e di un colloquio orale da parte di ciascun candidato.

La selezione sarà espletata in base alla procedura di seguito indicata, che si articola nelle seguenti 2 (due) fasi:

a) **Valutazione titoli;**

b) **una prova orale.** Durante il colloquio verranno accertate le conoscenze del candidato relativamente alla lingua straniera scelta tra il francese e l'inglese. Il colloquio verificherà, inoltre, l'attitudine del candidato all'espletamento delle mansioni relative al profilo professionale oggetto della presente selezione. I candidati per superare la prova orale dovranno ottenere un punteggio pari ad almeno 21/30.

Tutte le pubblicazioni e le eventuali modifiche successive al calendario fatte nel sito Internet www.comunebuggeru.it e sul portale InPA all'indirizzo www.inPA.gov.it hanno valore di notifica a tutti gli effetti per cui i candidati sono tenuti a presentarsi, senza alcun ulteriore preavviso, il giorno e l'ora stabiliti.

Il calendario della prova e la sede di svolgimento potranno essere modificate per sopraggiunti imprevedibili motivi, senza che i concorrenti possano sollevare obiezioni di sorta.

In tal caso verranno comunicate le variazioni in tempo utile con pubblicazione di apposito avviso nel sito Internet www.comunebuggeru.it e sul portale InPA all'indirizzo www.inPA.gov.it.

E' onere dei concorrenti verificare, fino al giorno precedente lo svolgimento delle prove, l'eventuale presenza di comunicazioni inerenti variazioni dello svolgimento delle prova stessa.

Articolo 4

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I candidati dovranno far pervenire la domanda unicamente in via telematica tramite il Portale Unico di Reclutamento della Funzione Pubblica raggiungibile al link www.inPA.gov.it entro e non oltre il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'Avviso sul portale "inPA", sul sito ed all'Albo pretorio on-line del Comune e quindi **entro le ore 23,59 del giorno 8 maggio 2025.**

Il personale interessato a partecipare alla predetta procedura invia la propria candidatura, previa registrazione al Portale Unico del Reclutamento. La registrazione al predetto Portale è gratuita e può essere realizzata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione SPID, CIE, CNS e EIDAS di cui all'art 64, commi 2-quater e 2-nonies del decreto legislativo 07.03.2005 n. 82 ovvero mediante un'identità digitale basata su credenziali di livello almeno significativo nell'ambito di un regime di identificazione elettronica oggetto di notifica, conclusa con esito positivo, ai sensi dell'art 9 del Regolamento UE n° 910/2014.

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento UE n° 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, e del decreto legislativo 30.06.2003 n° 196. La procedura di invio delle domande sarà chiusa alle ore 23,59 del giorno di scadenza sopra indicato.

Oltre questo termine, il sistema non consentirà di inoltrare le domande non perfezionate o in corso d'invio. Non verranno prese in considerazione domande trasmesse in forma diversa da quella descritta. Il Comune non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dei candidati oppure da mancata o inesatta indicazione o malfunzionamento dell'indirizzo di posta elettronica del concorrente ovvero dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

La compilazione on-line della domanda potrà essere effettuata tutti i giorni ed in qualsiasi ora. Le dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione al bando di concorso e le dichiarazioni sostitutive

sono rese sotto la personale responsabilità di chi le ha formulate.

Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla procedura di iscrizione on line i candidati devono utilizzare, esclusivamente e previa lettura della guida alla compilazione della domanda presente in home page e delle relative FAQ, l'apposito modulo di assistenza presente sul portale "inPa". Le richieste pervenute in modalità differenti da quelle sopra indicate non potranno essere prese in considerazione.

Si prega di porre particolare attenzione alla compilazione del proprio Curriculum Vitae in quanto lo stesso farà parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione.

Il Comune si riserva la facoltà di controllare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive in ogni fase del procedimento di concorso e, qualora ne accerti la non veridicità, provvederà a disporre l'immediata adozione del relativo provvedimento di esclusione dalla selezione, ovvero di decadenza dall'assunzione, che tuttavia non esime il candidato dalle eventuali azioni di responsabilità previste dal D.P.R. n.445/2000 e dalla vigente normativa. Per il computo dei termini si applicano le disposizioni di cui all'art. 2963 c.c.

Il Comune di Buggerru ha facoltà di prorogare motivatamente il termine di scadenza di presentazione delle domande o di revocare il concorso stesso. A seguito dell'invio della domanda, il sistema attribuirà alla stessa un codice di riconoscimento che costituirà l'identificativo del candidato nelle fasi della procedura concorsuale.

Si invitano i candidati ad inviare la domanda di partecipazione con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista nel bando al fine di evitare di incorrere in eventuali malfunzionamenti del sistema informatico dovuti al sovraccarico dei canali di trasmissione che possano impedire la ricezione della domanda.

Articolo 5

AMMISSIONE CANDIDATI E VERIFICA REQUISITI – CALENDARIO PROVE

Il Comune effettuerà idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato. Qualora il controllo accerti la falsità del contenuto delle dichiarazioni il candidato sarà escluso dal selezione, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni. Ai sensi dell'art.18 c. 2 e 3 della Legge 241/90, qualora l'interessato dichiari che fatti, stati e qualità sono attestati in documenti già in possesso della stessa amministrazione procedente o di altra pubblica amministrazione, il responsabile del procedimento provvede d'ufficio all'acquisizione dei documenti stessi o di copia di essi. Sono inoltre accertati d'ufficio dal responsabile del procedimento i fatti, gli stati e le qualità che la stessa amministrazione procedente o altra pubblica amministrazione è tenuta a certificare.

Il calendario della prova è il seguente:

Le prove avranno luogo presso la Casa Comunale situata in Buggerru, via Roma 40:

- prova orale ore 10:30 del giorno 15 maggio 2025

La mancata presentazione equivarrà alla rinuncia definitiva alla selezione, anche se la stessa fosse dipesa da causa di forza maggiore.

Sul sito Internet www.comunebuggeru.it e sul portale InPA www.InPA.gov.it due giorni prima della scadenza sarà pubblicata la conferma della sede e del calendario della prova o eventuale spostamento della data indicata.

Articolo 6

COMMISSIONE

La commissione giudicatrice del concorso è nominata secondo quanto disposto dall'art. 33 del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi. E' composta da:

- a. Responsabile di Area cui appartiene il posto da ricoprire o suo delegato- Presidente;
- b. due componenti effettivi esperti nelle materie oggetto del concorso, anche dipendenti di ente locale, inquadrati in categoria non inferiore alla Categoria oggetto del concorso;
- c. due componenti supplenti, esperti nelle materie oggetto del concorso, anche dipendenti di ente

locale, inquadrati in categoria non inferiore alla Categoria oggetto del concorso;

d. Un segretario verbalizzante.

La presidenza della commissione in caso di incompatibilità o rinuncia del responsabile dell'area potrà essere assegnata al Segretario Comunale o Responsabile di altra area.

Possono essere, inoltre, nominati membri aggiunti per le eventuali prove di lingua straniera e per eventuali materie speciali.

La Commissione ha a disposizione:

- 30 punti per la prova orale
- 10 punti per la valutazione dei titoli, con le seguenti modalità:

CATEGORIA	TITOLO	PUNTEGGIO	RIF. REGOLAMENTO
I Categoria	Titoli di studio	punti 4	Art. 50
II Categoria	Titoli di servizio	Punti 4	Art. 50
III Categoria	Curriculum formativo e professionale	Punti 1	Art. 50
IV Categoria	Titoli Vari e culturali	Punti 1	Art. 50

La commissione prima dell'attribuzione dei punteggi determina, nel rispetto dei limiti su indicati, le modalità di dettaglio per l'attribuzione dei punteggi per le diverse categorie

Articolo 7 PROVA D'ESAME

Gli esami consisteranno in:

una prova orale, consistente in un colloquio interdisciplinare su profili pratico-applicativi ed attitudinali dell'attività da assolvere, vertente sulle materie sottoelencate nonché su tematiche volte ad accertare l'idoneità culturale e professionale del candidato con riferimento ai contenuti tipici del profilo oggetto di concorso. Nella prova orale potrà essere previsto l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (word, excel, internet, posta elettronica) e della lingua inglese

La prova verterà sulle seguenti materie:

- Elementi sulle leggi e regolamenti amministrativi;
- Atti e procedimenti amministrativi;
- Normativa nazionale e regionale in materia di Polizia Locale;
- Codice della Strada e regolamento di esecuzione;
- Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza;
- Diritto e procedura penale con particolare riferimento all'attività di polizia giudiziaria;
- Normativa in materia di Polizia Urbanistico-Edilizia ed Ambientale;
- Polizia Commerciale, Sportello Unico per le attività produttive;
- Legge sul procedimento amministrativo (L. n. 241/1990 e ss.mm.ii.);
- Ordinamento degli Enti Locali (Testo Unico 18/08/2000, D.Lgs n. 267 e s.m. i);
- Codice dell'amministrazione digitale (D.Lgs.n.82/2005 smi);

- Normativa in materia di lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche D.Lgs.n.165/2001 s.m.i.;
- Normativa in tema di anticorruzione e trasparenza;

Durante lo svolgimento della prova d'esame è vietato ai candidati l'uso di manuali, normativa, appunti, supporti elettronici (compreso il cellulare).

La prova orale dovrà svolgersi in un'aula aperta al pubblico, di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione.

Ai candidati ammessi alla prova orale, prima di sostenere la prova, verrà data comunicazione del punteggio conseguito nella valutazione dei titoli.

Per ottenere l'idoneità nella prova orale il candidato deve conseguire un punteggio pari o superiore a 21/30.

Articolo 8 GRADUATORIA FINALE

La graduatoria di merito verrà formulata sommando il punteggio relativo ai titoli a quello ottenuto nella prova orale.

La graduatoria del concorso è unica e ha durata biennale decorrente dalla data di esecutività della determinazione di approvazione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere e revocare in tutto o in parte la presente selezione, nonché di non procedere ad alcuna assunzione.

In alcun caso si procederà al rimborso della tassa di concorso e/o alla restituzione dei documenti eventualmente presentati.

Tutta la procedura concorsuale si svolgerà nel rispetto di quanto disposto dalla L. n°125 del 10.04.1991 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Il vincitore del concorso, che risulterà in possesso di tutti i requisiti prescritti, sarà assunto, con un contratto individuale di lavoro stipulato per conto dell'Ente dal Responsabile del Servizio Personale, nel profilo professionale di Istruttore di Vigilanza (Agente di Polizia Municipale), categoria C, posizione economica C1 a tempo pieno e determinato per n. quattro (4) mesi, presumibilmente dal 01.06.2025 al 30.09.2025. Sarà previsto nel contratto un periodo di prova, disciplinato ai sensi dell'articolo 14-bis del C.C.N.L. del personale dipendente delle "Regioni e Autonomie Locali" stipulato il 6 luglio 1995.

Il vincitore, che senza giustificato motivo, non assuma servizio nel giorno indicato per la stipula del contratto individuale di lavoro implica la decadenza dal relativo diritto.

L'inclusione nella graduatoria non costituisce titolo alcuno per ogni altra assunzione.

Il Comune, per ragioni di interesse pubblico, si riserva il diritto di adottare, prima dell'inizio della prova d'esame, motivato provvedimento di revoca, di proroga o di variazione del presente bando.

Articolo 10

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, della Legge 30/06/2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati nelle domande di partecipazione al concorso saranno raccolti e trattati presso il Comune di Buggerru– Area Amministrativa Contabile, esclusivamente per le finalità di gestione del concorso.

Per chiarimenti ed informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'ufficio personale, dal lunedì al venerdì dalle ore 10 alle ore 12 al n.329 88 80 098.

Buggerru, lì 24/04/2025

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Chiara Silanus**