



COMUNE DI BUGGERU
PROVINCIA DEL SUD SARDEGNA
Via Roma, 40
pec. comune.buggerru@pec.it

BANDO DI CONCORSO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI NUMERO UNO POSTO ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CAT. D1 A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, CON RISERVA PRIORITARIA PER I VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE AI SENSI DELL'ART. 1014, COMMA 4 E DELL'ART. 678, COMMA 9, DEL D. LGS. N. 66/2010.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

In esecuzione della propria Determinazione n. 136 del 03.10.2022, esecutiva ai sensi di legge, di indizione del concorso pubblico in oggetto;

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 50 del 21.09.2022, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione della Pubblica Amministrazione 2022-2024 del Comune di Buggerru;

VISTO il D.Lgs. n°165/2001 e ss.mm.ii recante disposizioni in materia di lavoro nel pubblico impiego;

VISTO il Decreto Legislativo n°267/2000 in materia di Ordinamento delle Autonomie locali;

VISTO il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi per la parte che disciplina i concorsi e selezioni;

VISTO il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto "Regioni – Enti Locali";

VISTA la Legge 18 aprile 1962 n. 230 e la legge 28 febbraio 1987 n. 56, e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487;

RICHIAMATO l'art. 34 – bis del D.lgs 30 marzo 2001 n. 165 e successive modifiche ed integrazioni;

RENDE NOTO

ART. 1 - INDIZIONE DEL CONCORSO PUBBLICO

E' indetto un concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di numero un posto di Istruttore Direttivo Tecnico Cat. D1, posizione giuridica D1 – C.C.N.L. Comparto Regioni ed Autonomie Locali, a tempo pieno ed indeterminato, fatto salvo l'adempimento di cui all'art. 34- bis del D. Lgs n. 165/2001.

Il presente bando di concorso viene emanato nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 198/2006 e all'art. 57 del D. Lgs. 165/2001, relativi alle pari opportunità tra uomo e donna.

Gli articoli 1014 e 678 del D.lgs. 15.3.2010, n. 66 "Codice dell'ordinamento militare" stabiliscono che si applichi in favore dei volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze Armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma nonché dei volontari in servizio permanente, la riserva del 30% dei posti nei concorsi per l'assunzione di personale non dirigenziale nelle pubbliche amministrazioni di

cui all'art.1, comma 2 del D.Lgs. 165/2001; i requisiti per la fruizione della riserva devono essere posseduti entro la data di scadenza del bando. Si dà atto, ai sensi dell'art. 1014, co.4 e dell'art. 678, comma 9 del d.lgs. 66/2010, che essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva superiore all'unità, il posto in concorso è riservato prioritariamente a volontari delle FF.AA..

I posti riservati di cui al precedente paragrafo, qualora non coperti, sono attribuiti agli altri concorrenti in ordine di graduatoria.

ART. 2 – TRATTAMENTO ECONOMICO

Al profilo di Istruttore Direttivo Tecnico è attribuito il trattamento giuridico ed economico fondamentale ed accessorio, previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale di qualifica non dirigenziale del comparto funzioni locali, per la Categoria Giuridica D, posizione economica D1.

Tale trattamento economico è assoggettato alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali stabilite dalle vigenti disposizioni di legge.

ART. 3 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Sono ammessi a partecipare al concorso i candidati, senza distinzione di genere, in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Cittadinanza italiana o appartenenza ad uno degli Stati Membri dell'Unione Europea o a Paesi terzi in possesso dei requisiti di cui all'art. 38, commi 1 e 3bis del D.Lgs n. 165/2001 come modificato dall'art. 7 della L. n. 97 del 06/08/2013.

I cittadini degli stati membri dell'unione europea o di Paesi Terzi devono possedere i seguenti requisiti:

1. godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza;
 2. essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 3. avere adeguata conoscenza della lingua italiana da accertare in sede di svolgimento delle prove d'esame;
- b) Età non inferiore ad anni diciotto (18) alla data di scadenza del bando;
- c) Godimento dei diritti politici;
- d) Essere iscritti nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) Non aver riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione e/o il mantenimento del rapporto con la Pubblica Amministrazione;
- f) Non essere stati destituiti, decaduti, dispensati o licenziati, da un impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- g) Non essere interdetto/a dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- h) Trovarsi in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985, ai sensi della L. 23.08.2004, n. 226);
- i) Possesso di almeno uno dei seguenti titoli di studio:
- **Laurea triennale appartenenti alle seguenti classi (Decreto Ministeriale 270/2004):
L21, scienze della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale;**

- Laurea di cui all'ordinamento previgente al D.M. 3 novembre 1999, n. 509 (lauree del vecchio ordinamento) o equiparate o equipollenti (Decreto Interministeriale 9 luglio 2009) nelle seguenti materie:

Laurea vecchio ordinamento	CLASSE DM 270/04	CLASSE DM 509/99
Architettura	LM-3, LM-4	3/S, 4/S
Ingegneria	Tutte le classi	Tutte le classi
Pianificazione Territoriale, Urbanistica e Ambientale	LM-48	54/S
Scienze Ambientali	LM-75	82/S

Per i titoli di studio conseguiti all'estero è necessario che, entro la data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione, sia stato emanato il provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti.

- j) Idoneità fisica all'impiego. Il Comune ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore di concorso;
- k) Conoscenza della Lingua Inglese;
- l) Conoscenza dell'uso delle apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse.

Tutti i requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine previsto dal presente bando. L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti per l'ammissione al concorso determina, in qualunque tempo, l'esclusione dalle prove concorsuali, l'eventuale cancellazione dalla graduatoria e sarà causa ostativa all'instaurazione o prosecuzione del rapporto di lavoro.

La partecipazione al concorso comporta il versamento di una tassa di concorso di € 10,33 da versare al Comune di Buggerru tramite sistema PAGOPA, con la causale del versamento "Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di un posto di Istruttore Direttivo Tecnico - Cat. D1".

Per effettuare il pagamento il candidato deve recarsi al seguente link <https://pagopa.numera.it/public/?i=81001830926> selezionando la categoria DEBITO GENERICO e inserendo i campi **obbligatoria** evidenziati in rosso.

ART. 4 – PROCEDURA CONCORSUALE

La procedura concorsuale sarà gestita dal Comune di Buggerru.

Il concorso sarà espletato in base alla procedura di seguito indicata, che si articola nelle seguenti 3 (tre) fasi:

a) **una fase preselettiva eventuale** (di cui al successivo art. 9) consistente nella soluzione, in un tempo predeterminato, di una batteria di quiz di tipo professionale per la verifica delle conoscenze sulle materie previste per la prova scritta e orale. L'Amministrazione si riserva in caso di elevato numero di domande, per motivi di economicità e celerità, la facoltà di effettuare la prova preselettiva;

b) **una fase selettiva scritta** (di cui al successivo art. 10), necessaria per la valutazione della conoscenza, riservata ad un massimo di 30 candidati (e gli eventuali pari punteggio con il trentesimo) che avranno superato la prova preselettiva di cui al precedente punto a), articolato in un test a scelta multipla o consistente nella somministrazione di un questionario contenente tre domande, idoneo a valutare il livello delle conoscenze possedute dai candidati. Il test è necessario per l'ammissione alla successiva prova orale. Saranno ammessi alla successiva fase selettiva i candidati che otterranno una votazione pari ad almeno 21/30;

c) **Valutazione titoli;**

d) **una fase selettiva orale**, riservata ai candidati che avranno superato la fase selettiva scritta di cui al precedente punto b), consistente in un colloquio inerente le materie della prova scritta. Durante il colloquio verranno accertate le conoscenze del candidato relativamente alla lingua straniera scelta tra il francese e l'inglese. Per l'accertamento delle conoscenze linguistiche la Commissione potrà essere affiancata da un esperto aggiunto. I candidati per superare la fase selettiva orale dovranno ottenere un punteggio pari ad almeno 21/30.

La graduatoria di merito del presente concorso potrà essere utilizzata, anche per eventuali assunzioni a tempo determinato.

Seguendo l'ordine della graduatoria di cui al successivo art. 11, ferme restando le esigenze del Comune di Buggerru in merito al posto messo a concorso di cui al precedente art.1, si potrà procedere all'assegnazione di candidati collocati in posizione utile nella stessa, in ragione della eventuale adesione alla procedura concorsuale da parte di altre amministrazioni interessate al reclutamento delle medesime unità di personale a tempo indeterminato o a tempo determinato.

Tutte le pubblicazioni e le eventuali modifiche successive al calendario fatte nel sito Internet www.comunebuggeru.it hanno valore di notifica a tutti gli effetti per cui i candidati sono tenuti a presentarsi, senza alcun ulteriore preavviso, il giorno e l'ora stabiliti.

Il calendario delle prove e la sede di svolgimento potranno essere modificati per sopraggiunti imprevedibili motivi, senza che i concorrenti possano sollevare obiezioni di sorta. In tal caso verranno comunicate le variazioni in tempo utile con pubblicazione di apposito avviso nel sito Internet www.comunebuggeru.it

E' onere dei concorrenti verificare, fino al giorno precedente lo svolgimento delle prove, l'eventuale presenza nella rete civica di comunicazioni inerenti variazioni dello svolgimento delle prove stesse

ART. 5 – PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione alla selezione, da compilarsi preferibilmente sullo schema allegato al presente avviso e senza apporre alcuna marca da bollo, dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Buggerru, situato in Buggerru, Via Roma 40, pena l'esclusione, entro il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione dell'avviso del concorso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4a serie speciale – Concorsi ed esami.

La domanda, debitamente sottoscritta e con allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità, può essere presentata con una delle seguenti modalità:

- in busta chiusa, con sopra riportata la dicitura "CONTIENE DOMANDA PER SELEZIONE PUBBLICA PER N. 1 POSTO DI CATEGORIA D1 E PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO", inviata tramite raccomandata con avviso di ricevimento, al seguente indirizzo: Comune di Buggerru, Via Roma 40 – 09010 BUGGERRU SU;

- direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Buggerru, nei giorni dal lunedì al venerdì, con orario dalle 10:00 alle 12:00. In tal caso la data di presentazione delle domande è stabilita dal timbro e data apposto da detto ufficio protocollo;

- in via telematica, tramite posta elettronica certificata del candidato, al seguente indirizzo comune.buggerru@pec.it. In tal caso nell'oggetto della pec dovrà essere indicato "Domanda di partecipazione alla selezione pubblica per n. 1 posto di categoria D1 e profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico".

Si precisa che ai fini dell'ammissione farà fede la data di consegna risultante a sistema. I partecipanti dovranno apporre la firma digitale valida e rilasciata da un certificatore abilitato su tutti i documenti ove la firma viene richiesta, oppure provvedere trasmettendo la scansione dell'originale della domanda con i relativi allegati firmati, unitamente a copia di documento di identità e all'attestazione comprovante l'avvenuto versamento della tassa concorso. Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di Posta Elettronica Certificata personale.

Non sarà pertanto ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice anche se indirizzata all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata istituzionale sopra indicato.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità circa le modalità adottate dagli aspiranti per far pervenire la domanda di partecipazione entro la data di scadenza, così come non si assume alcuna responsabilità nei casi di ritardato arrivo dovuti a disguidi non dipendenti dalla propria volontà.

Non verranno accettate come validamente inviate le domande di ammissione pervenute oltre i cinque giorni lavorativi successivi alla data di scadenza del bando, ancorché spedite entro il termine di scadenza previsto dal bando.

La sottoscrizione della domanda di partecipazione equivale anche ad autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs. n.196/2003 nonché ad autorizzazione alla pubblicazione dei nominativi di candidati sul sito istituzionale dell'ente.

La mancata sottoscrizione della domanda comporta l'esclusione dal concorso.

Nella domanda, i candidati dovranno riportare:

- a)** il cognome, il nome, la data e il luogo di nascita;
- b)** il codice fiscale;
- c)** la residenza anagrafica, con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale, nonché del numero telefonico, ed eventualmente del cellulare e dell'indirizzo di posta elettronica;
- d)** di essere in possesso della cittadinanza di altro stato appartenente alla Unione o di rientrare in una delle situazioni previste dal comma 1 dell'art. 38 del DLgs 165/01 e ss.mm.ii. e comunque secondo quanto previsto dal DPCM 174/94 tra le quali in particolare di possedere una adeguata conoscenza della lingua italiana;
- e)** I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea dovranno dichiarare altresì di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 3 del D.P.C.M. 7 febbraio 1994 n. 174, nonché dichiarare esplicitamente di possedere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- f)** il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- g)** di essere fisicamente idoneo all'impiego e allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a selezione e di essere a conoscenza che la condizione potrà essere verificata con specifica visita medica;
- h)** di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti;
- i)** di non essere stato interdetto o sottoposto a misure che, per legge, escludono l'accesso agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
- j)** di non essere stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego presso un'Amministrazione Pubblica per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ovvero non essere stato licenziato da una Pubblica Amministrazione ad esito di un

procedimento disciplinare per scarso rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;

k) di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva e del servizio militare;

l) il possesso del titolo di studio richiesto dal presente avviso (art. 3);

m) conoscenza dell'informatica (applicativi di office automation – uso di internet e conoscenza delle componenti hardware di utilizzo comune);

n) Conoscenza della lingua inglese come disposto dal d. lgs n. 75/2017 che modifica l'art. 37 del D. lgs 165/2001 ;

o) di essere a conoscenza che ai sensi dell'art. 20 comma 2-bis della legge 104/1992, i candidati con una percentuale di invalidità pari o superiore all' 80% non sono tenuti a sostenere la prova preselettiva e sono, pertanto, ammessi con riserva a sostenere la prova scritta, previa comunicazione, che deve pervenire almeno una settimana prima della data della prova preselettiva all'Ufficio Personale del Comune, unitamente alla certificazione rilasciata da una struttura pubblica competente che attesti tale percentuale di invalidità;

p) di essere a conoscenza che i candidati portatori di handicap che hanno necessità di ausili, in relazione al loro handicap, nonché la necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova dovranno far pervenire all'Ufficio del Personale del Comune apposita richiesta, che dovrà pervenire almeno 7 giorni prima della data della prova, allegando idonea certificazione relativa al suddetto handicap rilasciata da struttura pubblica competente. Sulla base di tale certificazione, si valuterà la sussistenza delle condizioni per la concessione degli eventuali tempi aggiuntivi e/o ausili, con riguardo alla specifica minorazione. Sarà cura del candidato contattare gli uffici del Comune, almeno 10 giorni prima per concordare la presentazione della certificazione rilasciata dalla competente struttura sanitaria, al fine di consentire per tempo la predisposizione dei mezzi e degli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione alla selezione;

q) l'indirizzo al quale recapitare eventuali comunicazioni, se differente dalla residenza, con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale;

r) l'accettazione incondizionata delle condizioni previste dall'avviso di selezione;

s) di essere in possesso di tutti i requisiti necessari per la partecipazione al presente avviso alla data di scadenza del termine stabilito dallo stesso;

t) di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza inserire:

1. gli insigniti di medaglia al valor militare;
2. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. i feriti in combattimento;
9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;

10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
14. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
18. i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
19. gli invalidi ed i mutilati civili;
20. militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

u) la consapevolezza e conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;

v) Il consenso alla raccolta e trattamento dei dati personali, per le finalità inerenti la procedura concorsuale e l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro (L. n. 196/2003, art.13);

I concorrenti vengono dispensati dalla presentazione della documentazione già in possesso dell'amministrazione che ha bandito il concorso previa esplicita menzione di ciò nell'autocertificazione dei titoli.

La mancata consegna dell'allegato A comporterà l'impossibilità dell'attribuzione del punteggio relativo ai titoli.

La mancata consegna della domanda e/o della copia del documento di identità comporterà la non ammissione alla prova.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di controllare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive in ogni fase del procedimento di selezione e, qualora ne accerti la non veridicità, provvederà a disporre l'immediata adozione del relativo provvedimento di esclusione dalla selezione, ovvero di cancellazione dalla graduatoria, ovvero di decadenza dall'assunzione, che tuttavia non esime il candidato dalle eventuali azioni di responsabilità previste dalla vigente normativa, con specifico riferimento al d.p.r. n. 445/2000.

ART. 6 – APPLICAZIONE DELLE PREFERENZE

Per poter beneficiare del diritto di preferenza a parità di merito e del diritto di preferenza a parità di merito e di titoli, i candidati devono dichiarare nella domanda il possesso degli appositi titoli di cui all'art. 5, commi 4 e 5 del d.p.r. n. 487/1994 e ss.mm.ii. Le categorie di cittadini, alle quali nei pubblici concorsi è riconosciuto il suddetto diritto di preferenza, sono di seguito riportate. Hanno preferenza a parità di merito:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;

- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'Amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

I candidati che abbiano superato le prove di esame e che intendano far valere i titoli per l'applicazione della preferenza a parità di merito e di preferenza a parità di merito e di titoli, già dichiarati nella domanda di partecipazione ma non allegati alla stessa e posseduti alla data di scadenza del presente bando dovranno far pervenire all'Ufficio Personale, entro il termine perentorio di giorni cinque, decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova orale, senza che sia inviata in tal senso alcuna specifica richiesta da parte del Comune di Buggerru, i relativi documenti in carta semplice dai quali risulti il possesso dei titoli in questione.

In caso di mancata consegna della relativa documentazione non si terrà conto dei titoli per l'applicazione della riserva e/o dei titoli di preferenza, anche se dichiarati nella domanda. È inammissibile la

- 30 punti per la prova scritta
- 30 punti per la prova orale
- 10 punti per la valutazione dei titoli, con le seguenti modalità:

CATEGORIA	TITOLO	PUNTEGGIO	RIF. REGOLAMENTO
I Categoria	Titoli di studio	punti 4	Art. 50
II Categoria	Titoli di servizio	Punti 4	Art. 50
III Categoria	Curriculum formativo e professionale	Punti 1	Art. 50
IV Categoria	Titoli vari e culturali	Punti 1	Art. 50

La commissione prima dell'attribuzione dei punteggi determina, nel rispetto dei limiti su indicati, le modalità di dettaglio per l'attribuzione dei punteggi per le diverse categorie.

ART. 9 – PROVA PRESELETTIVA

L'Amministrazione si riserva in caso di elevato numero di domande, per motivi di economicità e celerità, la facoltà di effettuare prove preselettive ai fini dell'ammissione alla prova scritta, realizzata con quesiti, elaborati sulle materie oggetto delle prove scritta e orale, con risposte multiple predeterminate di cui una sola esatta, da risolvere in un tempo che sarà determinato che sarà comunicato prima dell'inizio della prova.

Alla prova di preselezione saranno ammessi tutti i candidati, con riserva di accertamento dei requisiti prescritti.

La verifica della correttezza dei dati e dei requisiti per l'accesso alla selezione avviene solo dopo la preselezione per i candidati ritenuti idonei.

Sono esonerati e non sono tenuti a sostenere la prova preselettiva inoltre, ai sensi dell'art. 20 comma 2-bis della legge 104/1992, i candidati con una percentuale di invalidità pari o superiore all' 80% e sono, pertanto, ammessi con riserva a sostenere la prova scritta, previa comunicazione, che deve pervenire almeno una settimana prima della data della prova preselettiva all'Ufficio Personale del Comune, unitamente alla certificazione rilasciata da una struttura pubblica competente che attesti tale percentuale di invalidità.

Durante lo svolgimento della prova è vietato ai candidati l'uso di manuali, normativa, appunti, supporti elettronici (compreso il cellulare).

L'eventuale prova preselettiva può essere svolta in più turni, il calendario sarà reso noto con la comunicazione di cui sopra.

I criteri di valutazione delle risposte date al questionario sono determinati nel modo seguente:

- per ciascuna **risposta esatta** verrà attribuito un punteggio **pari a +1,00** (più uno in aumento);
- per ciascuna **risposta errata** verrà attribuito un punteggio **pari a – 0,33** (meno zero, trentatre in diminuzione)
- in caso di risposta **non data o di più risposte alla stessa domanda**, verrà attribuito un punteggio **pari a 0,00** (zero);

Saranno ammessi alle successive prove concorsuali i candidati che si sono classificati ai primi trenta posti nonché tutti coloro che avranno conseguito il medesimo punteggio dell'ultimo candidato idoneo. Saranno inoltre inseriti d'ufficio, in soprannumero, i candidati esonerati dalla preselezione stessa

L'esito della preselezione verrà reso noto a mezzo di pubblicazione nell'Albo Pretorio dell'Ente e nel sito Internet www.comunebuggeru.it.

ART. 10 – PROVE D'ESAME

Gli esami consistono in:

a. una prova scritta;

b. una prova orale.

Le prove verteranno sulle seguenti materie

- L'ordinamento delle autonomie locali, in particolare sul Comune;
- Legislazione in materia di edilizia ed urbanistica;
- Leggi e regolamenti igienico-sanitari;
- Leggi e regolamenti amministrativi;
- Legislazione sulla tutela del suolo e dell'ambiente;
- Legislazione sulle procedure di affidamento degli appalti pubblici;
- Leggi e regolamenti in materia di lavori pubblici;
- Progettazione, appalto, direzione, contabilità e collaudo di OO.PP.;
- Ulteriori specifici elementi relativi al posto da ricoprire;
- Legislazione sulla sicurezza degli ambienti di lavoro;

a. prova scritta

La prova scritta è costituita da una batteria di domande e/o un questionario contenente domande alle quali i candidati dovranno rispondere in maniera sintetica, al fine della verifica delle conoscenze necessarie per ricoprire la posizione.

Le materie relative alla verifica delle conoscenze di tipo professionale sono quelle sopra riportate.

Per ottenere l'idoneità alla prova orale il candidato deve conseguire un punteggio pari o superiore a 21/30.

b. prova orale

La prova orale consiste in un colloquio interdisciplinare su profili pratico-applicativi ed attitudinali dell'attività da assolvere, vertente sulle materie previste per le prove scritte nonché su tematiche volte ad accertare l'idoneità culturale e professionale del candidato con riferimento ai contenuti tipici del profilo oggetto di concorso.

Nella prova orale potrà essere previsto l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (word, excel, internet, posta elettronica) e della lingua inglese; la verifica potrebbe anche essere effettuata con specifici test facenti parte della prova preselettiva (se effettuata).

Durante lo svolgimento delle prove d'esame è vietato ai candidati l'uso di manuali, normativa, appunti, supporti elettronici (compreso il cellulare); Le prove orali devono svolgersi in un'aula aperta al pubblico, di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione.

Ai candidati ammessi alla prova orale, prima di sostenere la prova, verrà data comunicazione del punteggio conseguito nella valutazione dei titoli e del punteggio ottenuto nelle prove scritte.

Per ottenere l'idoneità nella prova orale il candidato deve conseguire un punteggio pari o superiore a 21/30.

ART. 11 – FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA E MODALITA' DI UTILIZZO

Alla conclusione delle prove d'esame previste dal bando, la Commissione esaminatrice stilerà la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente del punteggio finale determinato sommando alla media dei voti conseguiti nelle prove scritte, il voto riportato nella prova orale, con l'osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze previste dal D.P.R. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni.

Qualora sussistano ulteriori parità, anche dopo l'applicazione delle norme del citato D.P.R. n. 487/94, è preferito il candidato secondo quanto stabilito dall'art. 6 del presente bando.

La graduatoria verrà approvata dal Responsabile dell'Area Amministrativa e pubblicata all'Albo Pretorio Comunale online e sulla home page del sito istituzione dell'Ente per 15 giorni.

Sarà dichiarato vincitore del posto messo a concorso il candidato collocato al primo posto nella graduatoria come sopra formulata.

La graduatoria di merito rimane efficace per due anni dalla data di pubblicazione, fatte salve eventuali modifiche di legge, secondo le prescrizioni di legge in materia, per l'eventuale copertura di posti di pari profilo che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili. La graduatoria, nel periodo di efficacia, potrà essere utilizzata anche per eventuali assunzioni a tempo determinato.

La partecipazione al concorso e l'eventuale utile collocazione in graduatoria non conferiscono automaticamente il diritto all'assunzione presso il Comune di Buggerru.

ART. 12 – COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

Il vincitore della procedura selettiva sarà invitato a presentarsi personalmente presso il competente ufficio del Comune di Buggerru, entro il termine indicato nella comunicazione di assunzione, per la stipulazione del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato e per la presa di servizio.

Una volta immesso in servizio il nuovo dipendente non avrà diritto a spostamenti: dovrà permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni e non potrà partecipare ad avvisi di mobilità volontaria durante tale arco temporale.

L'Amministrazione, una volta acquisita tutta la documentazione comprovante il possesso dei requisiti richiesti e verificata la regolarità, provvede alla stipulazione del contratto individuale di lavoro con il vincitore del concorso, ai sensi del vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro di categoria.

Prima della stipula del contratto individuale di lavoro, il soggetto individuato vincitore dovrà inoltre dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di lavoro subordinato pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.

L'accertamento della mancata sussistenza dei requisiti per l'accesso all'impiego comporterà la risoluzione di diritto del contratto individuale di lavoro, senza obbligo di preavviso.

Il rapporto di lavoro si costituisce solo con la sottoscrizione, anteriormente all'immissione in servizio, del contratto individuale di lavoro nel quale sono indicati tutti gli elementi previsti dal vigente C.C.N.L. di categoria.

L'accesso al rapporto di lavoro e le condizioni giuridiche ed economiche dello stesso sono regolati dal vigente C.C.N.L. di categoria e da ogni altra disposizione disciplinante la materia, comprese le norme contenute nel Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Buggerru.

Il candidato nominato vincitore del concorso e assunto con contratto di lavoro a tempo indeterminato è sottoposto ad un periodo di prova disciplinato a tutti gli effetti dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro di categoria.

L'assunzione diviene definitiva solo dopo il superamento del periodo di prova.

ART. 13 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi della normativa a tutela della privacy, ai fini del presente bando di concorso è titolare del Trattamento è il Comune di Buggerru nonché è Responsabile della Protezione dei dati l'Avv. Gianluca Satta.

Il Titolare del Trattamento, informa che tutti i dati dei candidati saranno utilizzati esclusivamente per ciascuna e tutte le attività previste dal presente bando.

La base giuridica del trattamento è la normativa in vigore, nonché il consenso del candidato prestato in modo libero, consapevole, chiaro per la partecipazione al presente concorso ed allegato alla domanda di partecipazione.

Responsabile di trattamento è la Dott.ssa Chiara Silanus – mail amministrativo@comunebuggeru.it .

Il trattamento è effettuato con procedure informatizzate al solo fine indicato nel presente bando.

La mancanza di consenso al trattamento dei dati non consentirà al candidato di partecipare alla presente procedura poiché sono richiesti i soli dati necessari e pertinenti per le finalità esplicitate nel bando ed in tale articolo richiamate.

Il conferimento dei dati richiesti nel presente bando è necessario per valutare i requisiti di partecipazione ed il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione preclude tale valutazione.

Nell'Ente potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali il Responsabile di Trattamento e gli eventuali incaricati che dovranno espletare la propria collaborazione per tutte le attività previste dal bando. Tutti i detti soggetti coinvolti nelle operazioni di trattamento garantiranno la riservatezza dei dati di tutti gli interessati partecipanti alla presente procedura concorsuale.

I dati personali dei candidati saranno conservati finché non saranno più necessari ai fini della presente procedura. I candidati potranno esercitare i diritti previsti dagli artt. 12-22 del Regolamento UE, rivolgendosi al Responsabile di Trattamento che qui di seguito si riepilogano.

È diritto dell'interessato richiedere in qualsiasi momento la revoca del consenso prestato e l'accesso al trattamento dei propri dati personali, di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, la cancellazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge. All'interessato è riservata la facoltà di opporsi al trattamento dei dati personali e di presentare reclamo al Garante in caso di violazione dei propri dati personali (art. 77 del Reg. UE 679/016).

La revoca del consenso è efficace dal momento in cui essa è esercitata, restando la liceità del trattamento in precedenza effettuato.

ART. 14 – NORMA FINALE DI RINVIO

Il presente bando di selezione costituisce a tutti gli effetti "*lex specialis*". La dichiarazione effettuata dal candidato e contenuta nella domanda di partecipazione alla selezione, di accettazione incondizionata di

quanto previsto dal presente bando, comporta l'implicita accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le prescrizioni contenute nel bando stesso.

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente bando di concorso, si rinvia alle norme legislative, regolamentari e contrattuali vigenti.

Il presente bando non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale di Buggerru che si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente atto in qualsiasi momento, di non procedere ad alcuna assunzione senza che i richiedenti possano vantare alcun diritto o pretesa.

La procedura di assunzione è, inoltre, subordinata all'effettiva possibilità di assunzione da parte dell'Amministrazione in rapporto alle disposizioni di legge, riguardanti il personale degli Enti Locali, al momento dell'assunzione.

La presentazione della domanda di partecipazione al concorso implica l'accettazione incondizionata delle disposizioni sopra richiamate.

Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Chiara Silanus, Responsabile dell'Area Amministrativa, Finanziaria e Contabile. Per ulteriori informazioni rivolgersi al numero 07811870070.

Il presente bando viene affisso all'Albo Pretorio del Comune di Buggerru ed è reperibile sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente" - "Bandi di Concorso".

Buggerru, lì 04/11/2022

Il Responsabile del Servizio

Dott.ssa Chiara Silanus